

# Управление образования г.Волгодонска

## ПРИКАЗ

10.08.2023

№349

г.Волгодонск

Об организации 1 этапа  
мониторинга получения  
несовершеннолетними

гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях принятия своевременных мер по предупреждению безнадзорности детей до восемнадцатилетнего возраста

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Провести необходимые организационные мероприятия по формированию баз данных мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Подготовить и предоставить в Управление образования г.Волгодонска ведущему специалисту отдела общего образования Е.Б. Капустяновой:

1.2.1. Базу данных №1 мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 1) в формате Excel на адрес электронной почты [kapustyanova@gorgo.ru](mailto:kapustyanova@gorgo.ru) не позднее 14.09.2023 и на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2023.

1.2.2. Анализ статистических данных 1-го этапа мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного

общего и среднего общего образования (приложение 2) в формате Excel, сведения о детях, не приступивших к обучению по медицинским показаниям (приложение 3) в формате Excel на 05.09.2023, при наличии данной категории детей – по защищенной сети передачи данных (ЗСПД); при отсутствии – на адрес электронной почты kapustyanova@goruo.ru не позднее 14.09.2023; на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2022.

1.2.3. Списки обучающихся, проживающих в домах, закрепленных за другими общеобразовательными учреждениями (приложение 4) в формате Excel по защищенной сети передачи данных (ЗСПД) или на электронном носителе не позднее 05.09.2022 и на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2023.

1.2.4. Сведения о детях, не приступивших к обучению по состоянию на 05.09.2023 по социально обусловленным причинам, отчисленных в 2022-2023 учебном году и о выпускниках 9 классов 2021, 2022 и 2023 гг. по состоянию на 05.09.2023 не позднее 14.09.2023 по форме (приложения 5, 6, 7, 8) в формате Excel, на адрес электронной почты kapustyanova@goruo.ru и на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2023; дополнительно о выпускниках 9 классов (приложение 8) по состоянию на 27.09.2023 не позднее 28.09.2023 по форме (приложение 8) в формате Excel, на адрес электронной почты kapustyanova@goruo.ru и на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 29.09.2023.

1.2.5. Базу данных №2 мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 9) в формате Excel по защищенной сети передачи данных (ЗСПД) или на электронном носителе не позднее 14.09.2023 и на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2023.

1.2.6. План мероприятий по реализации социально-педагогического мониторинга в 2023-2024 учебном году на бумажном носителе за подписью руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 19.09.2023.

1.2.7. Информацию об обучающихся, систематически пропускающих занятия, в течение 5 дней после окончания каждой четверти по форме (приложение 10) в формате Excel.

1.3. По результатам каждой учебной четверти представлять в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Волгодонска (далее – КДНиЗП) списки учащихся, имеющих пропуски по

неуважительным причинам, не посещающих учреждения образования, а также сведения о несовершеннолетних, в отношении которых рассматривается вопрос об их отчислении.

2. Ведущему специалисту Управления образования Е.Б. Капустяновой:

2.1. Направить в общеобразовательные учреждения г.Волгодонска списки обучающихся, проживающих в домах, закрепленных за другими общеобразовательными учреждениями (приложение 4) и списки детей, находящихся в школах-интернатах г.Волгодонска по защищенной сети передачи данных (ЗСПД) не позднее 08.09.2023.

2.2. Представить статистические данные организации мониторинга по г.Волгодонску, сведения о численности детей и подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях, в министерство общего и профессионального образования Ростовской области в установленные сроки.

2.3. Подготовить аналитическую справку «Об организации мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в городе Волгодонске Ростовской области, начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 году» и представить в КДНиЗП Администрации города Волгодонска до 01 октября 2023.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Волгодонска Е.Г.Комлеву.

И. о. начальника Управления  
образования г.Волгодонска

И.И. Юдина