

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ЖЕМЧУЖИНКА» Г.ВОЛГОДОНСКА
(МБДОУ ДС «Жемчужинка» г.Волгодонска)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС
«Жемчужинка» г.Волгодонска
Н.И.Калугина
приказ № 64 от 02.09.2019



**Положение об организации деятельности
семейной дошкольной группы по присмотру и уходу без
реализации образовательной программы дошкольного
образования**

г.Волгодонск
2019 год

Положение об организации деятельности
семейной дошкольной группы по присмотру и уходу без реализации
образовательной программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность семейной дошкольной группы в МБДОУ ДС «Жемчужинка» г.Волгодонска (далее – семейная группа), реализующую основную образовательную программу дошкольного образования (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее положение направлено на охрану здоровья, развития детей при осуществлении деятельности по уходу и присмотру в семейной группе, размещенной в жилом помещении.

Присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно – бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Семейная дошкольная группа организуются в целях:

- повышения доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений;

- развития вариативных форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода к воспитанию детей;

- предоставления родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей.

1.4. Деятельность семейных групп руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным семейным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», Уставом МБДОУ, законодательными и нормативными актами по вопросам социальной защиты прав и интересов детей, настоящим Положением.

2. Организация семейной дошкольной группы.

2.1. Семейная группа организуется по месту проживания семьи, имеющей 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2.2. Воспитателем семейной дошкольной группы является совершеннолетний родитель (законный представитель) одного или нескольких воспитанников семейной дошкольной группы, отвечающего требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации» и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Уровень квалификации воспитателя семейной дошкольной группы – высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

Воспитатель семейной группы является сотрудником МБДОУ (права и обязанности определяются действующим законодательством, трудовым договором, должностной инструкцией), проходит медицинский осмотр в соответствии с действующим порядком приема работников в МБДОУ.

2.3. Воспитателем могут быть совершеннолетние лица за исключением:

- лиц, признанных судом недееспособными;
- лиц, лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;
- лиц, имеющих заболевания, при наличии которых запрещена работа с детьми.
- лиц, не располагающих необходимыми жилищно-бытовыми условиями для организации группы семейного воспитания;
- лиц, имеющих судимость;
- лиц, не имеющих среднего (полного) общего образования.

воспитатель наряду с администрацией Организации несет ответственность за жизнь, здоровье и воспитание детей.

При подборе воспитателей учитываются их личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми.

2.4. Воспитатель руководствуется рекомендациями заведующего МБДОУ, старшего воспитателя, и специалистов МБДОУ, которые осуществляют методическое сопровождение функционирования группы (разработку режима дня, примерное распределение деятельности в течение дня), контроль организации питания.

2.5. Семейная группа обеспечивает, присмотр и уход детей дошкольного возраста.

3. Порядок работы семейной дошкольной группы

3.1. Ребенок, посещающий семейную дошкольную группу, является воспитанником МБДОУ и принимается в нее по заявлению одного из родителей (законных представителей) в соответствии «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293.

3.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в семейной дошкольной группе устанавливается Постановлением Администрации г. Волгодонска от 02.09.2013 №3579. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, имеют право на компенсацию части родительской платы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Режим работы семейной дошкольной группы и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

3.4. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с порядком, установленным в МБДОУ.

3.5. В семейной дошкольной группе осуществляется присмотр и уход за воспитанниками без реализации образовательной программы дошкольного образования.

Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.6. Воспитатель семейной дошкольной группы:

- руководствуется трудовым договором, приказами, распоряжениями заведующего МБДОУ, должностной инструкцией;

- несёт ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и образование детей в порядке, установленном законодательством;

- обеспечивает качество предоставляемых услуг, соответствие применяемых форм, методов и средств организации деятельности воспитанников их возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям.

3.7. Специалисты МБДОУ принимают участие в работе семейной дошкольной группы в соответствии с порядком, определенном МБДОУ, оказывают методическую и консультативную помощь в организации семейной дошкольной группы.

3.8. Воспитатель семейной дошкольной группы ведет учет посещаемости воспитанников в установленном МБДОУ порядке.

3.9. Организация питания детей возлагается на МБДОУ. Доставку готовых блюд и готовой кулинарной продукции в семейную дошкольную группу осуществляет воспитатель (младший воспитатель) семейной группы в изотермической таре при условии соблюдения необходимых санитарно-гигиенических требований с пищеблока МБДОУ.

3.10. Обеспечение детей сбалансированным питанием 4 раза в день в соответствии с режимом работы семейной дошкольной группы.

3.11. Организация и условия дневного сна воспитанников семейной дошкольной группы определяется в соответствии с порядком МБДОУ и соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.12. Прогулки детей осуществляются воспитателем (младшим воспитателем) на территории МБДОУ или могут быть использованы территории скверов, парков (п.11.4.6 СанПиН 2.4.1.2660-10).

3.13. В помещениях семейной группы для осуществления деятельности по присмотру и уходу должны быть обеспечены необходимые санитарно - гигиенические условия, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3147 – 13, инструкцией по охране жизни и здоровья детей и противопожарной безопасности.

Количество детей определяется исходя из расчета площади не менее 2,0 метров квадратных в игровой комнате на одного ребенка, фактически находящегося в семейной группе. Допускается формирование разновозрастных групп.

3.14. Воспитатель должен обеспечить:

- Соблюдение температурного режима в пределах от 21⁰ до 24⁰С, относительная влажность 40-60%. Во время сна детей температура воздуха в помещении должна поддерживаться в пределах от 19 до 20⁰ С.

- Ежедневное проветривание (в отсутствие детей). При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 4 °С. Контроль за температурой воздуха осуществляется с помощью бытовых термометров.

- Уровни естественного и искусственного освещения: при одностороннем освещении помещения, глубина которого более 6 метров, места для проведения игр и индивидуальной работы с детьми должны быть обеспечены дополнительными источниками искусственного освещения.

- Уборку влажным способом и дезинфекцию стен и потолков, отсутствие грибка. Возможно использование для внутренней отделки помещений обоев, допускающих проведение уборки влажным способом и дезинфекцию.

- Наличие аптечки первой медицинской помощи.

- Наличие первичных средств пожаротушения.

3.15. Набор помещений и их оборудование:

- место (помещение), оборудованное шкафчиками или вешалками для верхней одежды и полками для обуви;

- игровая комната;

- помещение (место в игровой комнате) для сна;

- кухня для хранения пищевых продуктов, приготовления пищи, мытья и хранения посуды, разделочного инвентаря и столовых приборов;

- помещение (место в игровой комнате или на кухне) для приема пищи детьми;

- место (в помещении кухни или игровой комнаты) для организации питьевого режима;

- помещение (место) для хранения белья;

- место (шкаф) для хранения уборочного инвентаря;

- туалет;

- умывальная комната.

Допускается оборудование места для приема пищи в помещении игровой комнаты и/или кухни.

Допускается использование туалета и умывальной комнаты персоналом семейной группы.

3.16. Туалет, предназначенный для детей, оборудуется унитазом. Каждый фактически находящийся в семейной группе ребенок в возрасте 3 - 8 лет обеспечивается персональным (или одноразовым) сидением на унитаз, допускающим их обработку моющими и дезинфицирующими средствами. Дети в возрасте до 3 лет, фактически находящиеся в семейной группе, обеспечиваются персональными горшками. Допускается обеспечение детей в возрасте от 4 до 5 лет персональным (или одноразовым) сидением на унитаз.

Возможно совмещение в одном туалетном помещении туалета для детей и персонала (Воспитателя) группы.

3.17. В умывальных помещениях устанавливаются вешалки для полотенец. Каждый фактически находящийся в семейной группе ребенок, обеспечивается индивидуальным полотенцем для рук, при организации сна – индивидуальным полотенцем для ног. Допускается использование одноразовых полотенец для рук.

Возможно совмещение в одном помещении туалета и умывальной комнаты.

3.18. Столы, стулья и кровати должны соответствовать росту и возрасту детей. Подбор столов и стульев для детей следует проводить с учетом антропометрических показателей.

3.19. Помещения для организации сна оборудуют кроватями. Кровати должны соответствовать росту детей. Допускается организовывать дневной сон на раскладных кроватях с жестким ложем или на трансформируемых (выдвижных, выкатных) одно - трехуровневых кроватях.

При использовании раскладных кроватей должно быть предусмотрено место для их хранения, а также для индивидуального хранения постельных принадлежностей и белья.

3.20. Дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, из расчета по 3 комплекта на каждого ребенка:

- Смена постельного белья, полотенце проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

- Постельное белье маркируется индивидуально для каждого ребенка.

- Для использованного (грязного) белья предусматривается специальная емкость (бак, ведро) или клеенчатый (пластиковый) мешок с соответствующей маркировкой.

- Рекомендуются обеспечить условия для стирки и глажения постельного белья, полотенца. Допускается организация централизованной стирки постельного белья и полотенца в прачечных.

3.21. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

3.22. Все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств ежедневно. Оконные стекла и светильники моются по мере загрязнения.

Ванны, раковины, унитазы, сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно с применением моющих средств, безвредных для здоровья человека. Горшки моются после каждого использования.

3.23. Новые игрушки (за исключением мягконабивных) перед началом использования детьми моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей, в дальнейшем - моются ежедневно в конце дня.

3.24. При выявлении случаев заболеваний у детей в течение дня (повышение температуры, появление сыпи, болей, рвоты, поноса и других отклонений в состоянии здоровья) необходимо незамедлительно сообщать в территориальные организации здравоохранения. Заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей до прихода сотрудников лечебно-профилактической организации. Воспитатель незамедлительно ставит в известность руководителя Организации о случаях заболевания детей.

3.25. В период очередного отпуска воспитателя (младшего воспитателя) семейной дошкольной группы или его болезни дети, принятые в семейную дошкольную группу из других семей, отстраняются от посещения семейной группы.

3.26. Руководитель МБДОУ осуществляет контроль за условиями пребывания, охраной жизни и здоровья воспитанников семейной дошкольной группы, соблюдения их прав и законных интересов.

4. Порядок финансирования работы семейной дошкольной группы.

4.1. Финансирование семейной дошкольной группы осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в пределах выделенных бюджетных ассигнований по разделу «Образование».

4.2. Штатное расписание МБДОУ рассчитывается с учетом дополнительных единиц семейной дошкольной группы.

4.3. Для организации деятельности семейной дошкольной группы в штатное расписание МБДОУ вводятся дополнительные штатные единицы воспитателя от 0,5 до 1,0 ставки воспитателя (в зависимости от длительности пребывания детей в семейной дошкольной группе), а также 0,5 ставки младшего воспитателя, закрепленных за данной группой.

4.4. Оплата труда воспитателя, младшего воспитателя семейной дошкольной группы, осуществляется в соответствии с положением об оплате труда и материальном стимулировании работников, утвержденным МБДОУ.

5. Прекращение деятельности семейной дошкольной группы.

5.1. Деятельность семейной дошкольной группы может быть прекращена:

- на основании заявления воспитателя семейной дошкольной группы;
- в случаях, предусмотренных Уставом МБДОУ или договором между родителем (законным представителем) воспитанников семейной дошкольной группы и МБДОУ;
- если в семейной дошкольной группе остается менее 3-х воспитанников;
- на основании заявления руководителя МБДОУ в случаях выявления в деятельности семейной дошкольной группы условий и обстоятельств, противоречащих настоящему Положению, возникновения неблагоприятных условий для содержания воспитанников;
- при невозможности исполнения воспитателем семейной дошкольной группы своих должностных обязанностей: длительная болезнь (более 3-х месяцев), инвалидность или иное состояние здоровья, переезд в другую местность, длительное отсутствие (более одного месяца) в месте нахождения группы и др.;
- при увольнении воспитателя семейной дошкольной группы по инициативе руководителя МБДОУ на основании пунктов 2,5,8,11 статьи 81, подпунктов а, б, д пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а так же в случаях повторного в течение одного года грубого нарушения устава МБДОУ, применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- в случаях призыва воспитателя семейной дошкольной группы на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; осуждения воспитателя семейной дошкольной группы к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу; признания воспитателя семейной дошкольной группы полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- в случаях смерти воспитателя семейной дошкольной группы, а также признание судом воспитателя семейной дошкольной группы умершим или безвестно отсутствующим;
- на основании изменения законодательства Российской Федерации;
- при ликвидации МБДОУ или реорганизации МБДОУ, препятствующей сохранению семейной дошкольной группы.

5.2. Деятельность семейной дошкольной группы прекращается приказом Управления образования г.Волгодонска.