

ПРИКАЗ

02.09.2021

№ 385

г. Волгодонск

Об организации деятельности
городских методических советов
и объединений педагогических
работников в 2021-2022 учебном году

В рамках обеспечения реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, в целях качественного развития образовательной среды в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов и Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р, совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических работников образовательных учреждений, развития и поддержки их творческой инициативы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность городских методических советов и объединений педагогических работников образовательных учреждений в 2021-2022 учебном году.
2. Утвердить состав городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений (Приложение № 1).
3. Утвердить положение о городском методическом объединении педагогических работников (Приложение № 2).
4. Утвердить состав методического совета педагогических работников образовательных учреждений (Приложение № 3) и положение о городском методическом совете педагогических работников образовательных учреждений (Приложение № 4).
5. Возложить ответственность за организацию деятельности городских методических советов и объединений педагогических работников образовательных учреждений на председателей советов и руководителей методических объединений.

309сссс

6. Начальнику отдела дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска Прудковой Г.А. осуществлять контроль и координацию деятельности городских методических советов и объединений педагогических работников образовательных учреждений.

7. Руководителям городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений в срок до 07.09.2021 года представить в отдел дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений (Прудковой Г.А. на адрес электронной почты prydkova_ga@goruo.ru) план работы на 2021–2022 учебный год (Приложение № 5).

8. Директору МБУ ЦППМСП «Гармония» г.Волгодонска Мельничук Г.Н.:

8.1. Организовать работу методических объединений: педагогов - психологов общеобразовательных учреждений, педагогов-психологов дошкольных образовательных учреждений, учителей-логопедов и учителей-дефектологов образовательных учреждений.

8.2. Составить и утвердить план работы вышеперечисленных методических объединений на 2021-2022 учебный год.

8.3. Организовать работу школы молодого специалиста для педагогов - психологов и учителей - логопедов образовательных учреждений.

9. Руководителям образовательных учреждений:

9.1. Ознакомить педагогических работников с приказом.

9.2. Обеспечить педагогическим работникам, входящим согласно Приложениям № 1 и № 3 данного приказа в состав городских методических советов и объединений педагогических работников образовательных учреждений города, благоприятные условия для участия в работе вышеперечисленных объединений.

9.3. Осуществлять работникам учреждения, входящим в состав городских методических объединений и советов педагогических работников образовательных учреждений (Приложение № 1, № 3 к приказу), доплату за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, в размерах, установленных п.3.4.6 раздела 3 приложения 1 к постановлению Администрации города Волгодонска «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Волгодонска» от 24.11.2016 №2901.

10. Приказы Управления образования г.Волгодонска от 15.04.2021 № 168 и от 09.09.2020 № 355 года признать утратившими силу.

11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Волгодонска И.И. Юдиу.

Начальник Управления
образования г.Волгодонска

Галина Алексеевна Прудкова
(8639)24-91-15



Приложение № 1 к приказу Управления
образования г.Волгодонска
от _____ № _____

**Состав городских методических объединений педагогических
работников общеобразовательных учреждений**

№ п/п	Методическое объединение	Руководитель МО (Ф.И.О., должность, место работы)	Секретарь МО (Ф.И.О., должность, место работы)
1.	МО учителей начальных классов	Кичкина Татьяна Николаевна, учитель МБОУ СШ №7 г.Волгодонска	Баляева Анна Олеговна, учитель МБОУ СШ № 15 г.Волгодонска
2.	МО учителей русского языка и литературы	Заболотнова Ольга Ивановна, учитель МБОУ СШ №11 г.Волгодонска	Матвеева Антонина Николаевна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска
3.	МО учителей иностранного языка	Нечаева Татьяна Викторовна, учитель МБОУ СШ №18 г.Волгодонска	Михеева Кристина Николаевна, учитель МБОУ «Лицей №24» г.Волгодонска
4.	МО учителей математики	Шаповалова Марина Григорьевна, учитель МБОУ «Гимназия №1 «Юнона» г.Волгодонска	Станева Марина Владимировна, учитель МБОУ СШ №13 г.Волгодонска
5.	МО учителей физики	Афонина Лилия Анатольевна, учитель МБОУ СШ №8 «Классическая» г.Волгодонска	Конonenко Татьяна Васильевна, учитель МБОУ СШ № 9 им. И.Ф. Учаева г.Волгодонска
6.	МО учителей информатики	Герасимова Светлана Вячеславовна, учитель МБОУ «Лицей №24» г.Волгодонска	Миргородская Анна Станиславовна, учитель МБОУ СШ №18 г.Волгодонска
7.	МО учителей химии и биологии	Коршунова Вера Алексеевна, учитель МБОУ СШ №18 г.Волгодонска	Быкова Светлана Александровна, учитель МБОУ СШ №18 г.Волгодонска
8.	МО учителей географии	Бочарова Инна Владимировна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска	Брежнева Наталья Николаевна, учитель МБОУ СШ №11 г.Волгодонска
9.	МО учителей общественных дисциплин (истории, обществознания, права)	Бутова Анна Юрьевна, учитель МБОУ СШ №22	Шевырева Светлана Викторовна, учитель МБОУ «Лицей №16» г.Волгодонска
10.	МО учителей музыки	Шароварченко Елена Анатольевна, учитель МБОУ СШ №22	Тазенок Елена Александровна, учитель МБОУ «Гимназия «Шанс» г.Волгодонска
11.	МО учителей ИЗО и МХК	Максимова Ольга Алексеевна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска	Овсянникова Светлана Ивановна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска
12.	МО учителей	Бровкова Марина	Полосина Валентина

	технологии	Григорьевна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска	Александровна, учитель МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска
13.	МО учителей физической культуры	Антонова Елена Сергеевна, учитель МБОУ СШ «Лицей №16» г.Волгодонска	Соколова Марина Михайловна, учитель МБОУ СШ «Центр образования» г.Волгодонска
14.	МО преподавателей - организаторов ОБЖ	Бакланов Евгений Иванович, преподаватель – организатор ОБЖ МБОУ СШ №7 г.Волгодонска	Шубина Наталья Григорьевна, преподаватель – организатор ОБЖ МБОУ СШ №12 г.Волгодонска
15.	МО педагогов - психологов	Арефьева Евгения Шихалиевна, педагог-психолог МБОУ «Гимназия №1 «Юнона» г.Волгодонска, методист МБУ ЦППМСП «Гармония» г.Волгодонска	Пустовая Ольга Николаевна, педагог-психолог МБОУ СШ №7 г.Волгодонска

II. Дошкольные образовательные учреждения

№ п/п	Методическое объединение	Руководитель МО (Ф.И.О., должность, место работы)	Секретарь МО (Ф.И.О., должность, место работы)
1.	МО старших воспитателей	Демина Татьяна Германовна, старший воспитатель МБДОУ ДС «Золотой ключик» г.Волгодонска	Бачинина Ирина Анатольевна, старший воспитатель МБДОУ ДС «Гусельки» г.Волгодонска
2.	МО воспитателей	Земскова Рената Викторовна, старший воспитатель МБДОУ ДС «Улыбка» г.Волгодонска	Железникова Лариса Анатольевна, старший воспитатель МБДОУ ДС «Тополек» г.Волгодонска
3.	МО музыкальных руководителей	Лавроненко Наталья Владимировна, музыкальный руководитель МБДОУ ДС «Колокольчик» г.Волгодонска	Чмырь Наталья Анатольевна, музыкальный руководитель МБДОУ ДС «Малыш» г.Волгодонска
4.	МО инструкторов по физической культуре	Кириллова Светлана Алексеевна, инструктор по физической культуре МБДОУ ДС «Катюша» г.Волгодонска	Бережная Зинаида Александровна, инструктор по физической культуре МБДОУ ДС «Колокольчик» г.Волгодонска
5.	МО педагогов-психологов	Смертина Наталия Владимировна, методист МБУ ЦППМСП «Гармония» г.Волгодонска	Головешко Елена Викторовна, педагог-психолог МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска
6.	МО учителей-логопедов, учителей-дефектологов	Брагина Алла Владимировна, учитель-логопед МБДОУ ДС «Красная шапочка» г.Волгодонска, методист МБУ ЦППМСП «Гармония» г.Волгодонска	Епонешникова Ольга Васильевна, учитель-логопед МБДОУ ДС «Гусельки» г.Волгодонска

Положение
о городском методическом объединении педагогических работников
образовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Городское методическое объединение организуется при наличии не менее десяти педагогических работников по предмету, проблеме, программам или воспитательно-педагогическим направлениям и объединяет наиболее творческих, инициативных педагогов, ориентированных на занятия инновационной, исследовательской деятельностью.

1.2. Количество городских методических объединений и их состав определяются, исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед системой образования города и устанавливаются приказом начальника Управления образования г.Волгодонска.

1.3. Городское методическое объединение в своей деятельности руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного и общего образования, нормативно-правовыми документами Министерства просвещения России. Городское методическое объединение взаимодействует со школьными профессиональными объединениями педагогов, специалистами Управления образования г.Волгодонска, образовательными учреждениями города.

1.4. Городское методическое объединение осуществляет работу на основе настоящего Положения, приказов Управления образования г.Волгодонска.

1.5. Городское методическое объединение педагогов создается и ликвидируется на основании приказа начальника Управления образования г.Волгодонска.

Целью деятельности городского методического объединения является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

Задачи городского методического объединения:

- создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов образовательных учреждений дошкольного и общего образования (в т.ч. специального и дополнительного образования детей);
- обеспечение роста ключевых компетенций педагогов, развитие их творческой инициативы;
- внедрение новых педагогических технологий в систему образования города;

- выявление наиболее актуальных проблем или проблем, вызывающих особые затруднения у педагогов города, для дальнейшей их проработки;
- формирование современного имиджа педагога через профессиональное конкурсное движение;
- определение, разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников.

4. Содержание деятельности городского методического объединения

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - организация работы педагогов по изучению Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - выработка единых требований к оценке результатов освоения программ;
 - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы;
 - пропаганда современных достижений науки и передового педагогического опыта;
 - консультирование и оказание необходимой помощи педагогам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности;
 - анализ образовательной деятельности по предметам;
 - организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками по своему направлению работы;
 - участие в проведении конкурсов профессионального мастерства;
 - участие в организации и проведении городских этапов предметных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов учащихся.

5. Основные формы работы в городском методическом объединении

Коллективные:

- методический семинар;
- научно-практическая конференция;
- педагогические чтения;
- панорама педагогических идей;
- эстафета педагогического мастерства и др.

Групповые:

- «круглый стол»;
- взаимопосещение уроков;
- мастер-классы;
- открытый урок;
- методический диалог;
- методический ринг и др.

Индивидуальные:

- собеседование;
- самоанализ;
- консультация;

- самообразование;
- курсовая подготовка;
- наставничество и др.

6. Руководство городского методического объединения

6.1. Руководителем городского методического объединения может быть педагог, имеющий I или высшую квалификационную категорию.

6.2. Руководитель и секретарь городского методического объединения назначаются приказом начальника Управления образования г.Волгодонска из числа наиболее опытных педагогов.

6.3. Руководитель городского методического объединения несет ответственность за организацию деятельности городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений города, создает условия для реализации цели и задач объединения:

- оформляет документацию городского методического объединения педагогов;
- планирует работу городского методического объединения;
- анализирует деятельность городского методического объединения;
- организует работу по выявлению типичных трудностей педагогов методического объединения;
- организует работу по изучению нормативной документации и методической литературы;
- создает условия для разрешения трудностей педагогов в профессиональной деятельности.

6.4. Секретарь городского методического объединения:

- принимает участие в организации и проведении городских мероприятий;
- совместно с руководителем методического объединения оформляет документацию городского методического объединения педагогов.

7. Документация городского методического объединения

Городское методическое объединение должно иметь следующие документы:

- положение о городском методическом объединении;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы городского методического объединения на текущий учебный год;
- протоколы заседаний городского методического объединения (в т.ч. листы регистрации и фотоотчет);
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, педагогический стаж, УМК, проблема, над которой работает педагог, квалификационная категория, контактный телефон);
- доклады выступающих с указанием на титульном листе: наименования образовательного учреждения, фамилии, имени и отчества выступающего. Объем выступления должен быть не менее 5 страниц печатного текста при следующих параметрах: формат А4 с полями не менее: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Рекомендуется использовать: шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание по ширине, красная строка 1.25. Кроме бумажного варианта выступления, участники

методического мероприятия предоставляют копию текста на электронных носителях в формате MicrosoftWord за 3 календарных дня до назначенной приказом даты проведения методического объединения и активную ссылку на размещенный материал в сети интернет.

8. Права членов городского методического объединения

Члены городского методического объединения имеют право:

- вносить предложения по организации методической работы в городе;
- вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта в образовательных учреждениях города;
- быть рекомендованным для участия в образовательных проектах регионального и муниципального уровня;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

9. Обязанности членов городского методического объединения

Члены городского методического объединения обязаны:

- знать нормативные документы, приоритетные направления в образовании, тенденции развития методики преподавания предмета (цикла предметов), программного обеспечения;
- участвовать в заседаниях городских методических объединений, практических семинарах, секциях, конференциях по актуальным вопросам обучения и воспитания учащихся;
- принимать активное участие в подготовке материалов к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

10. Контроль за деятельностью городского методического объединения

Контроль за деятельностью городского методического объединения осуществляет отдел дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска.

**Состав методического совета педагогических работников
образовательных учреждений города**

1. Общеобразовательные учреждения:

Председатель: Шаповалова М.Г., учитель МБОУ «Гимназия №1
«Юнона» г.Волгодонска

Заместитель председателя: Сударикова В.В., учитель МБОУ СШ №5
г.Волгодонска

Секретарь: Овсянникова С.И., учитель МБОУ «Лицей «Политэк».

Члены Совета:

Бутова А.Ю., учитель МБОУ СШ №22 г. Волгодонска;

Герасимова С.В., учитель МБОУ «Лицей №24» г.Волгодонска;

Максимова О.А., учитель МБОУ «Лицей «Политэк»;

Афониная Л.А., учитель МБОУ СШ №8 «Классическая» г.Волгодонска.

2. Дошкольные образовательные учреждения:

Председатель: Романова О.В., старший воспитатель МБДОУ ДС
«Ласточка» г.Волгодонска;

Заместитель председателя: Смирнова Е.В., старший воспитатель
МБДОУ ДС «Колокольчик» г.Волгодонска;

Секретарь: Полянская А.В., старший воспитатель МБДОУ ДС «Весна»
г.Волгодонска.

Члены Совета:

Демина Т.Г., старший воспитатель МБДОУ ДС «Золотой ключик»
г.Волгодонска;

Зилинская Е.А., старший воспитатель МБДОУ ДС «Катюша»
г.Волгодонска;

Старостенко З.В., старший воспитатель МБДОУ ДС «Калинка»
г.Волгодонска.

Положение о городском методическом совете педагогических работников образовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Городской методический совет педагогических работников образовательных учреждений (далее по тексту методический совет) – орган профессионального общественного управления, создающийся с целью координации развития методической деятельности в системе образования г.Волгодонска.

Методический совет является совещательным общественным органом управления, созданным в целях обеспечения координации деятельности образовательных учреждений по повышению качества образования, совершенствованию методического и профессионального мастерства работников образования, научно-методическому и программному обеспечению образовательного процесса в образовательных учреждениях.

1.2. Решения и рекомендации методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов Управления образования г.Волгодонска.

1.3. Положение о городском методическом совете педагогических работников образовательных учреждений утверждается приказом начальника Управления образования г.Волгодонска

1.4. Срок действия Положения неограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Методический совет является коллегиальным органом, в состав которого входят педагогические работники (в т.ч. руководящие работники) образовательных учреждений, занимающиеся методической работой. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Управления образования г.Волгодонска.

1.6. Курирует деятельность методического совета отдел дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска.

2. Задачи и основные направления деятельности методического совета

2.1. Определение приоритетных для образовательной системы города направлений методической работы.

2.2. Координация деятельности педагогических работников по формированию единого образовательного пространства в городе, совершенствованию методического и профессионального мастерства педагогических работников:

2.2.1. Рассмотрение и принятие решений по актуальным вопросам методической деятельности.

2.2.2. Выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации методической деятельности.

2.2.3. Инициирование проведения методических мероприятий в муниципальной системе г.Волгодонска, содействие их проведению.

2.2.4. Инициирование рассмотрения вопросов информационно-методического характера в Управлении образования г.Волгодонска.

2.2.5. Изучение состояния передового педагогического, в том числе методического, опыта в системе образования города и выработка рекомендаций к его распространению.

2.2.6. Участие в экспертизе методических разработок, инновационных проектов, связанных с вопросами, относящимися к компетенции совета.

3. Функции методического совета

Методический совет:

3.1 Разрабатывает положения о конкурсах, проекты, методические рекомендации для педагогических работников.

3.2 Оказывает организационно - методическую помощь при проведении конференций, семинаров, методических объединений, конкурсов среди педагогических работников.

3.3 Оказывает методическую поддержку молодым специалистам.

3.4 Принимает участие в выявлении, обобщении и распространении передового педагогического опыта.

4. Права и обязанности методического совета

Методический совет имеет право:

4.1. Выдвигать предложения по развитию методической деятельности в системе образования г.Волгодонска, прогнозировать пути развития методической деятельности, вносить предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов.

4.2. Разрабатывать план методической работы, планировать возможные формы и направления методической деятельности на год.

4.3. Давать рекомендации городским и школьным профессиональным методическим объединениям по изучению и распространению инновационного педагогического опыта, организации методических мероприятий с педагогами.

4.4. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах, проверках, городских конкурсах по вопросам, связанным с реализацией возложенных задач.

4.5. Взаимодействовать с образовательными учреждениями, общественными организациями и другими учреждениями.

4.6. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от образовательных учреждений, представителей общественных объединений и других организаций.

4.7. Приглашать на свои заседания представителей образовательных учреждений, педагогических работников, имеющих непосредственное отношение к решаемым вопросам, специалистов других организаций.

5. Организация деятельности методического совета

5.1. В состав методического совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены совета. Состав методического совета утверждается приказом начальника Управления образования г.Волгодонска.

5.2. Методический совет ежегодно избирает из своего состава председателя, заместителей председателя, секретаря.

5.3. Председатель методического совета:

5.3.1. Осуществляет общее руководство методическим советом и несёт ответственность за его работу;

5.3.2. Взаимодействует с отделом дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска;

5.3.3. Составляет план работы на учебный год и назначает даты проведения заседаний методического совета.

5.4. Заместитель председателя методического совета:

5.4.1. Исполняет обязанности председателя методического совета в случае его отсутствия;

5.4.2. Взаимодействует с отделом дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска.

5.5. Секретарь методического совета:

5.5.1. Ведет делопроизводство методического совета;

5.5.2. Обобщает и готовит информационные материалы по результатам решений методического совета.

5.6. Заседания методического совета проводятся не реже 3 раз в год, оформляются протоколом (срок хранения протоколов методического совета 3 года).

5.7. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. К документации методического совета относятся: план работы на учебный год, протоколы заседаний совета, информационно-аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

5.8. Решение методического совета принимается простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании, путём открытого голосования и оформляется в виде протокола его заседания.

5.9. Контроль исполнения решений методического совета, его деятельности осуществляет отдел дополнительного образования и информационно-методического сопровождения образовательных учреждений Управления образования г.Волгодонска.

**План работы городского методического объединения (совета)
на 2021 – 2022 учебный год**

Наименование методического объединения (совета) _____

Методическая
тема: _____

Цель: _____

Задачи: _____

Планируемый
результат _____

№ п/п	Дата, место проведения	Форма, тематика заседания	Категория участников	Информация о педагогах, выступающих на МО			Ответств енный исполнит ель
				ФИО	ОУ	Тема выступления, вопросы	
Сентябрь 2021 года*							
1.							
2.							
3.							
Ноябрь 2021 года							
1.							
2.							
3.							
Апрель 2022 года							
1.							
2.							
3.							

*- Для методических объединений учителей математики, информатики, физики, химии, биологии, астрономии запланировать первое заседание **в период с 13.09.по 17.09.2021.**

- Для методических объединений учителей русского языка, иностранного языка, истории запланировать первое заседание **в период с 20.09.по 24.09.2021.**