

Управление образования г. Волгодонска

ПРИКАЗ

01.02.2018

№ 45

г. Волгодонск

О внесении изменений в приказ
Управления образования
г. Волгодонска от 26.12.2016 №634
«Об утверждении Порядка
составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной
деятельности учреждений, подведомственных
Управлению образования г. Волгодонска»

В соответствии с п. 19 ст. 6 Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 N81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», в связи с переходом финансовыми органами муниципальных образований Ростовской области на санкционирование расходов местного бюджета с использованием Единой автоматизированной системы управления общественными финансами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу Управления образования г. Волгодонска от 26.12.2016г. №634 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных Управлению образования г. Волгодонска» в редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Приложение №1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных Управлению образования г. Волгодонска изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Приказ вступает в силу с момента подписания, за исключением пунктов 3,5,7 которые вступают в действие с 01.03.2018 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
образования г. Волгодонска



Т.А. Самсонюк

Приложение к приказу
Управления образования
г. Волгодонска
от 01.02.2018 № 45

1. Пункт 10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, установленном приказом Управления образования г. Волгодонска от 29.12.2017 №611 «Об утверждении методики расчета финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными Управлению образования г. Волгодонска».

2. Пункт 17 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«17. После принятия в установленном порядке решения о бюджете План при необходимости уточняются учреждением и не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете утверждаются с учетом содержания пунктов 22-23 настоящего Порядка и в течение 5-ти рабочих дней представляется в Управление образования г. Волгодонска.

Одновременно с представлением утвержденного Плана учреждение обеспечивает отражение показателей Плана в системе АЦК-Планирование и направление указанных данных на проверку.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.».

3. Пункт 18 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«18. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, - главным бухгалтером учреждения.».

4. Пункт 20 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«20. Внесение в План изменений, не связанных с принятием решения о бюджете, осуществляется при наличии соответствующих обоснований.

Изменение в План по инициативе учреждения производится не чаще одного раза в месяц не позднее 25 числа, за исключением случаев внесения изменений в План в части отражения сумм фактических поступлений.

Учреждение представляет в Управление образование г. Волгодонска письмо на имя начальника Управление образование г. Волгодонска с обоснованием вносимых изменений и представлением соответствующих подтверждающих документов.

Учреждение обеспечивает занесение и направление на проверку соответствующих изменений в систему АЦК-Планирование в течение 5-ти рабочих дней.».

5. Пункт 22 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«22. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального бюджетного учреждения.».

6. Раздел 2 дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. По завершении финансового года учреждение представляет План с отражением фактических поступлений и фактически произведенных выплат по состоянию на 31 декабря соответствующего года не позднее 3-х рабочих дней с начала нового финансового года.».

Приложение №1
к Порядку составления и утверждения плана финансово-
хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных
Управлению образования г.Волгодонска

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности утверждающего)

_____ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на _____ год и плановый период _____ годов

_____ г.

Наименование муниципального
бюджетного учреждения:

Единица измерения: руб.

Наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя:

Адрес фактического местонахождения

муниципального бюджетного учреждения:

Форма по КФД
Дата
по ОКПО
ИНН
КПП
Код по ОКЕИ

КОДЫ

I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения:

1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с уставом:

1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с уставом:

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Сведения о закрепленном за муниципальным бюджетным учреждением имуществе

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
общая балансовая стоимость недвижимого имущества, всего	руб.	
в том числе:		
стоимость недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	
стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных бюджетных средств	руб.	
стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной деятельности	руб.	
общая балансовая стоимость движимого имущества, всего	руб.	
в том числе:		
стоимость особо ценного движимого имущества	руб.	

III. Показатели финансового состояния муниципального бюджетного учреждения

Наименование показателя

1. Нефинансовые активы, всего:

из них:

Недвижимое имущество, всего

в том числе:

остаточная стоимость

Особо ценное движимое имущество, всего

в том числе:

остаточная стоимость

2. Финансовые активы, всего:

из них:

Дебиторская задолженность по доходам

Дебиторская задолженность по расходам

3. Обязательства, всего:

из них:

Просроченная кредиторская задолженность

IV. Показатели по поступлениям и выплатам муниципального бюджетного учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	код по бюджетной классификации	Дополнительные экономические коды	Операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства		
				на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода
1. Планируемый остаток средств на начало планируемого года		X	X			
2. Источники вливаний, всего:		X	X			
том числе:						
2.1. Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания (в оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ))		X	X			
2.2. Субсидий бюджетным учреждениям на иные цели		X	X			
2.3. Поступления от приносящей доход деятельности		X	X			
3. Планируемый остаток средств на конец планируемого года		X	X			
4. Выплаты, всего:						
том числе:						
4.1. Расходы на выполнение муниципального задания						
Фонд оплаты труда учреждений						
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда						
Износ по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений						
Ипрочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						
4.2. Расходы от поступлений от приносящей доход деятельности						
Фонд оплаты труда учреждений						
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда						
Износ по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений						
Ипрочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных						
Из них гранты						
4.3 Прочие расходы						
4.3.1. Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели						

V. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения на 20__ г. и на плановый период _____ годов.

Наименование показателя	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб.								
		в том числе:								
		всего на закупки			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
		на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:										
в том числе:										
на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:										
на закупку товаров, услуг по году начала закупки:										
на оплату контрактов, закупки по которым объявлены до начала текущего финансового года и заключенных в текущем финансовом году										
Погашение кредиторской задолженности, сложившейся по состоянию на первое число текущего финансового года										

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исходящий

Волгодонск

Рег № 52.5.4/1-05/45 от 01.02.2018

Группа: Приказы начальника Управления образования г.Волгодонска

Подписал: Самсонок Т.А.

Краткое содержание: О внесении изменений в приказ Управления образования г.Волгодонска от 26.12.2016 №634 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных Управлению образования г.Волгодонска»

Исполнитель: Кирсанова А.В. - Начальник планово-экономического сектора Управления образования г.Волгодонска

Связки: Проект - Проект 52.5.4/1-05/47 от 01/02/2018 Приказы начальника Управления образования г.Волгодонска

Журнал передачи документа:

Держатель документа	Дата передачи	Ориг./копия
Поляков Г.В. - Директор МОУ СОШ №1 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Волков В.Л. - Директор МОУ СОШ № 7 им.Героя РФ полковника М.В.Ревенко г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Шахова И.А. - Директор МОУ лицея № 11 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Симоникина С.А. - Директор МОУ СОШ №12 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Склярков И.М. - Директор МОУ СОШ №15 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Лушников Л.Н. - Директор МОУ лицея №16 «Естественно-математический» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Шляков Д.В. - Директор МОУ СОШ №18 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Краева В.Л. - Директор МОУ СОШ №22 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Виноградова А.И. - Директор МОУ гимназии «Шанс» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Аваков А.И. - Директор МОУ гимназии №1 «Юнона» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Колодяжная Т.В. - Директор МОУ гимназии «Юридическая» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Егорова О.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Весна» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Сираева И.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Вишенка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Шаповалова М.Н. - Заведующий, МБДОУ д/с «Гусельки» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Зуева Н.В. - Заведующий МБДОУ д/с "Дружба" г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Ивахненко О.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Дружные ребята» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Агаева И.Н. - Заведующий МБДОУ д/с «Журавлик» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Лекарева Г.В. - Заведующий МБДОУ ЦРР д/с «Золотой ключик» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Колбешкина Е.Н. - Заведующий МБДОУ д/с «Зоренька» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Мамыкина Л.Ю. - Заведующий МБДОУ д/с «Калинка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Самарская С.М. - Заведующий МБДОУ д/с «Катюша» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Холопова Т.Н. - Заведующий МБДОУ ЦРР д/с «Колобок» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Панферова Л.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Колокольчик» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Алешечкина М.Н. - Заведующий МБДОУ д/с «Кораблик» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Аксёнова Г.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Космос» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Суворова М.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Ласточка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Михайлец Л.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Малыш» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Юношева Ю.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Машенька» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Михайлова В.К. - Заведующий МБДОУ д/с «Мишутка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Клецкая Т.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Росинка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)

Держатель документа	Дата передачи	Ориг./копия
Лебедева Л.Ю. - Заведующий МБДОУ д/с «Светлячок» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Серых В.Н. - Заведующий МБДОУ д/с «Тополек» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Сухаревская М.А. - Заведующий МБДОУ д/с «Уголек» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Одинцова Г.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Улыбка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Новоселова Е.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Чайка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Попова И.В. - Заведующий МБДОУ д/с «Чебурашка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Герасимова А.Л. - Директор МБУДО «Центр Радуга» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Платонов В.Б. - Директор МОУ ДОД ЦДЮТ ВК «Пилигрим» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Рязанкина Л.В. - Директор МОУ ДОД Станция юных техников ВК г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Семенова Н.Э. - Директор МОУ ДОД Центра детского творчества г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Мельничук Г.Н. - Директор МОУ центра ППРК «Гармония» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Руппенталь О.В. - Директор МОУ ДОД ДООЦ «Ивушка» г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Босва Н.В. - Директор МОУДОД СДЮСШОР №3 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Сиволапов А.А. - Директор МОУ ДОД ДЮСШ№4 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Гаджамура В.Я. - Директор МОУДОД ДЮСШ 1 К. № 5 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)
Луныкина Е.И. - Директор МБОУДОД ДЮСШ №6 г.Волгодонска	01.02.2018	(ориг.)