

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г. ВОЛГОДОНСКА

ПРИКАЗ

19.01.2017

№ 15

г. Волгодонск

Внесение изменений в приказ
Управления образования
г.Волгодонска от 02.10.2008
№698 «Об организации работы
Экспертного совета Управления образования г.Волгодонска»

В целях своевременной и качественной экспертизы инновационной деятельности в образовательных учреждениях города, образовательных программ и методических пособий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Экспертном совете Управления образования г.Волгодонска в новой редакции (приложение 1).

2. Утвердить план работы Экспертного совета Управления образования г.Волгодонска в новой редакции (приложение 2).

3. Признать утратившим силу п.1, п.4 приказа начальника Управления образования г.Волгодонска от 02.10.2008 №698 «Об организации работы Экспертного совета Управления образования г.Волгодонска».

4. Признать утратившим силу п.1, п.4 приказа начальника Управления образования г.Волгодонска от 10.10.2016 №517 «Внесение изменений в приказ Управления образования г.Волгодонска от 02.10.2008 №698 «Об организации работы Экспертного совета Управления образования г.Волгодонска».

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Волгодонска Юдину И.И.

Начальник управления
образования г.Волгодонска

А.А.Пустошкина

Положение
об Экспертном совете Управления образования г. Волгодонска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертный совет Управления образования г. Волгодонска (далее – Совет) создается в целях реализации городской политики в области образования, обеспечения эффективности инновационной деятельности в образовательной системе г. Волгодонска, экспертизы качества предлагаемых учебных программ и методических материалов, а также для оказания консультативной помощи авторам и авторским коллективам.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; положением об Экспертном совете по общему и профессиональному образованию министерства образования Ростовской области; нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации; настоящим Положением об Экспертном совете.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. Задачами Совета являются:

-осуществление текущей и итоговой экспертизы опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях города, имеющих статус городской экспериментальной, инновационной площадки;

-оказание консультативной помощи образовательным учреждениям при проектировании, организации, диагностике и анализе инновационной, опытно-экспериментальной работы площадок муниципального уровня;

-обобщение и систематизация результатов различных этапов опытно-экспериментальной и инновационной работы в образовательных учреждениях по заявленным программам, разработка предложений по использованию этих результатов в педагогической практике.

2.2. Функции Совета:

-организует и принимает участие в экспертизе программ, методических пособий и проектов развития в системе управления развитием образования в городе;

-определяет целесообразность опытно-экспериментальной работы, сроки проведения, соответствие основным положениям федеральной, региональной и муниципальной программ развития образования;

-выявляет соответствие заявленных целей и ожидаемых результатов реально осуществляемой деятельности;

-разрабатывает и определяет приоритетные направления инновационной работы, вносит предложения по формированию образовательной политики в городе;

-рассматривает заявки педагогических коллективов, отдельных авторов социально-педагогических инициатив на проведение инновационной работы;

-организует экспертизу социально-педагогических инициатив образовательных учреждений города и готовности педагогических коллективов к опытно-экспериментальной работе муниципального уровня;

-рассматривает вопросы эффективности инновационной политики и разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию методических материалов, пособий программ обучения в помощь авторам социально-педагогических инициатив;

-вносит предложения о присвоении статуса городской экспериментальной, инновационной площадки;

-организует взаимодействие муниципальных общеобразовательных учреждений с областным Экспертным советом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

3.1. Совет определяет цели и задачи своей деятельности, методы и формы проведения экспертизы и мониторинга, критерии экспертных оценок. Состав Совета утверждается приказом начальника Управления образования г.Волгодонска.

В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь, члены совета из числа руководителей образовательных учреждений города; специалистов Управления образования г.Волгодонска; педагогических работников высокой квалификации, ведущих инновационную, опытно-экспериментальную работу; представителей дополнительного образования и общественности.

3.2.Председатель Совета:

-руководит работой Совета по всем вопросам, относящимся к компетенции этого органа;

-формирует персональный состав Совета;

-председательствует на заседаниях Совета;

-организует анализ полученных материалов;

-контролирует выполнение решений и рекомендаций Совета;

-координирует работу Совета в целом.

3.3.Ответственный секретарь Совета:

-ведет документацию Совета;

-осуществляет первичный прием проектов на диагностику и экспертизу;

-информирует членов Совета, представителей субъекта инновации и других заинтересованных лиц о времени заседания и повестке дня;

-готовит материалы для текущей экспертизы промежуточных результатов инновационной, опытно-экспериментальной работы образовательных учреждений города;

-дает консультации по оформлению пакета документов на первичную экспертизу;

-выполняет иные поручения, связанные с деятельностью Совета.

3.4. Заместитель председателя Совета замещает функции председателя Совета в его отсутствие.

3.5. Члены Совета имеют право:

-запросить и получить материалы, необходимые для экспертизы программ, методических пособий и проектов развития в системе управления развитием образования в городе, выносимых на обсуждение Совета не позднее за 3 рабочих дня до их рассмотрения на Совете;

-вносить предложения по улучшению деятельности Совета, организации и проведения экспертизы.

3.6. Члены Совета обязаны:

-регулярно присутствовать на заседаниях Совета, предупреждать секретаря Совета о возможном отсутствии на заседании Совета;

-своевременно знакомиться с материалами экспертизы программ, методических пособий и проектов развития, выносимых на обсуждение Совета.

3.7. Совет работает согласно утвержденному плану работы и проводит свои заседания не реже 1 раза в квартал. Совет подводит итоги своей деятельности один раз в год.

Работа Совета осуществляется в форме заседаний. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовали не менее половины членов Совета. Совет проводит свои заседания открыто, при этом участие представителей образовательного учреждения, подавшего заявку на экспертизу, обязательно.

В случае необходимости Совет имеет право привлечь независимых экспертов для получения объективной оценки инновационной работы.

Совет после принятия решения в 10-дневный срок оформляет результаты своей работы протоколом заседания и приказом начальника Управления образования г.Волгодонска, экземпляр приказа передается в образовательное учреждение. В случае необходимости (по решению начальника Управления образования г.Волгодонска) может быть назначена повторная экспертиза.

По итогам проведенной Советом экспертизы присваивается статус экспериментальной, инновационной площадки, определяется статус инновационных программ. Принятие решений по педагогическим инициативам, определение статуса инновационной деятельности, минуя Совет, не допускается.

Совет организует проведение мониторинга деятельности городских экспериментальных, инновационных площадок, которые сдают отчеты по итогам работы в первом полугодии учебного года и по его завершению.

4. ПРАВА СОВЕТА.

4.1. Члены Совета:

- рассматривают вопросы, касающиеся изменений, дополнений в Положениях об Экспертном совете и городской инновационной площадке;
- рассматривают и утверждают план работы Совета;
- изучают и анализируют представленные на экспертизу материалы, делают замечания и вносят конкретные предложения по их устранению;
- проверяют готовность образовательного учреждения к проведению инновационной деятельности;
- рассматривают и утверждают заявки на проведение инновационной, опытно-экспериментальной работы, экспертизы качества ведущейся опытно-экспериментальной работы;
- отслеживают ход инновационной деятельности (в течение 3-х недель до заседания экспертной комиссии);
- рассматривают и утверждают отчеты об итогах работы экспертных групп, принимают решения по представленным экспертным заключениям о ведении инновационной работы;
- рассматривают спорные вопросы, поступившие жалобы, принимать соответствующие решения.

5. МЕХАНИЗМ ОТСЛЕЖИВАНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИННОВАЦИОННОЙ, ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ РАБОТЫ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ (процедура проведения экспертизы).

1. Предварительные организационные мероприятия Совета, каждый член Совета знакомится с текстами документов и материалами по инновационной деятельности. Членами Совета может быть проведено исследование инновационной деятельности в процессе посещения уроков, занятий дополнительного образования, бесед в образовательном процессе, ознакомления с результатами достижений. Анализ проведенного исследования эксперты представляют на заседании Совета.

2. Заседание Совета проводится в виде общего форума, на котором выступают с докладами и сообщениями руководители или авторы педагогической инициативы, члены Совета, различные приглашенные специалисты.

3. Решение Совета оформляется протоколом. В протоколе указывается обоснование принятия решения и предложения (в случае необходимости) по кадровому, научному, организационному, материально-техническому, правовому и финансовому обеспечению рассмотренного инновационного образовательного проекта. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Экспертного совета, принимавшими участие в голосовании.

4. Завершающий этап проведения экспертизы – обмен мнениями, в процессе которого формируется и вырабатывается экспертное заключение. По каждой экспертизе Совет принимает конкретное решение, оформляемое протоколом заседания Совета. В принятии решений и голосовании участвуют все члены Совета, официально назначенные эксперты. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета. Основные положения решения оглашаются публично, оформляются приказом начальника Управления образования г.Волгодонска, экземпляр приказа передается в образовательное учреждение.

Изменения и дополнения в Положение об Экспертном совете и его составе утверждаются начальником Управления образования г.Волгодонска.

Приложение 2
к приказу начальника Управления
образования от _____ № _____

План работы
Экспертного совета Управление образования г.Волгодонска
на 2016-2017 учебный год

Дата	Повестка дня	Тема инновационной деятельности	Место проведения	Ответственные исполнители
Октябрь	1. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска	«Формирование предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста в рамках внедрения ФГОС НОО»	Управление образования	Колбешкина Е.Н.
	2. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Парус» г.Волгодонска	«Формы и содержание оказания психолого – педагогической помощи и поддержки семьям с ограниченными возможностями»	Управление образования	Горенко Н.В.
	3. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Уголек» г.Волгодонска	«Построение целостной модели взаимодействия детского сада и школы через организацию работы проектно – координационного совета»	Управление образования	Сухаревская М. А.
	4. Рассмотрение нового проекта МБОУ СШ «Центр образования» г.Волгодонска	«Модель школы полного дня»	Управление образования	Семенова Л.В.
	5. Рассмотрение нового проекта МОУ ДОД ЦДОД «Радуга» г.Волгодонска	«Модель сопровождения образовательного процесса как фактор успешного развития и социальной адаптации детей-инвалидов в МБУДО «Центр Радуга» г.Волгодонска	Управление образования	Герасимова А.Л.
	1. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Колобок» г.Волгодонска	«Развитие социальной уверенности детей дошкольного возраста в рамках работы родительского клуба «Учимся понимать своего ребенка»	Управление образования	Холопова Т.Н.
	2. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Золушка» г.Волгодонска	«Игровой стретчинг как одна из технологий, повышающих уровень психофизического здоровья детей старшего дошкольного возраста»	Управление образования	Лямина Ю.С.
	3. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Светлячок» г.Волгодонска	«Организация системы профилактики нарушений речевого развития у детей младшего дошкольного возраста»	Управление образования	Лебедева Л.Ю.

Ноябрь	4. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Улыбка» г. Волгодонска	«Формирование психологических новообразований у дошкольников путем использования игровых технологий в рамках преемственности образовательной программы дошкольного образования и программы начальной школы»	Управление образования	Одинцова Г.В.
	5. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Весна» г. Волгодонска	«Открытый клуб здоровья как условие формирования здоровьесберегающей профессиональной компетенции педагогов и родителей воспитанников»	Управление образования	Егорова О.В.
	6. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Журавлик» г. Волгодонска	«Духовно – нравственное воспитание дошкольников через комплексное ознакомление с устным народным творчеством»	Управление образования	Агаева И.Н.
	7. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Мишутка» г. Волгодонска	«Пропедевтика правового воспитания в преемственности работы между МБДОУ д/с «Мишутка» и МОУ гимназией «Юридическая»	Управление образования	Михайлова В.К.
	8. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Голубые дорожки» г. Волгодонска	«Сетевое взаимодействие МБДОУ с учреждениями социума как фактор повышения качества дошкольного образования по художественно – эстетическому развитию детей дошкольного возраста»	Управление образования	и.о. обязанности заведующего Чернявская А.А.
	9. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Родничок» г. Волгодонска	«Психолого – педагогический клуб как форма работы по трансляции знаний родителям и педагогам ДОУ по гендерному воспитанию детей дошкольного возраста»	Управление образования	Крошнева О.М.
	1. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Солнышко» г. Волгодонска	«Создание сетевой модели музейно- образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения»	Управление образования	и.о. обязанности заведующего Шевнина Е.А.
	2. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	«Создание модели культурно – художественной социализации детей Центра раннего развития в условиях учреждения дополнительного образования»	Выездная на территории МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	Семенова Н.Э.
	3. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки	«Создание сетевой модели музейно- образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения»	Управление образования	Михайлец Л.А.

	МБДОУ ДС «Малыш» г.Волгодонска			
Март	4. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Гусельки» г.Волгодонска	«Родительский клуб как одна из форм профилактики и коррекции физического развития и оздоровления воспитанников ДОУ»	Выездная на территории МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	Шаповалова М.Н.
	5. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Ласточка» г.Волгодонска	«Оптимизация здоровьесберегающей деятельности ДОУ посредством создания детско-родительского клуба выходного дня»	Выездная на территории МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	Суворова М.А.
	6. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Аленушка» г.Волгодонска	«Воспитание культуры толерантности у детей дошкольного возраста через социально – культурную деятельность»	Выездная на территории МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	Ковалевская Д.В.
	7. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Космос» г.Волгодонска	«Интеграция образовательной и коррекционной деятельности дошкольников с использованием «Центра песка».	Управление образования	Аксенова Г.В.
	8. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Росинка» г.Волгодонска	«Современные подходы в обучении дошкольников музыкально – теоретическому циклу в процессе преемственности с детской музыкальной школой»	Управление образования	Клецкая Т.А.
	9. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Машенька» г.Волгодонска	«Внедрение «дорожек здоровья» в детском саду как способ устранения стопных нарушений у дошкольников»	Управление образования	Юношева Ю.В.
	10. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБОУ СШ № 21 г.Волгодонска	«Использование интерактивных технологий как фактор формирования гражданской ответственности и патриотизма школьников в условиях введения ФГОС»	Выездная на территории МОУ ДОД «Центр детского творчества высшей категории»	Супрунова О.Ф.
	1. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективе работы инновационной площадки МБОУ СШ № 22	«Создание системы мониторинга формирования метакомпетенций школьников средствами интерактивного взаимодействия»	Управление образования	Краева В.Л.
	2. Отчет с презентацией о ходе реализации и	«Социальное партнерство как фактор социализации и	Управление образования	Тарасенко Л.В.

	дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МБОУ СШ № 23 г.Волгодонска	воспитания творческой личности»		
Апрель	3. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МБОУ СШ №7 г.Волгодонска	«Построение модели оптимального взаимодействия школы и социальной среды как основа для формирования созидательной социально – активной личности обучающихся»	Управление образования	Волков В.Л.
	4. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МБОУ «Гимназия «Юридическая» г.Волгодонска	«Формирование гражданско-правовых компетенций младших школьников в МОУ гимназии «Юридическая» посредством реализации социальных проектов»	Управление образования	Колодежная Т.В.
	5. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МОУ ДОД ЦДОД «Радуга»	«Формирование экологической культуры учащихся через организацию сетевого взаимодействия МОУ ДОД ЦДОД «Радуга» с образовательными учреждениями города»	Управление образования	Герасимова А.Л.
	6. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Тополек» г.Волгодонска	«Создание модели формирования социально – коммуникативной компетентности дошкольников с тяжелыми нарушениями речи в рамках реализации ФГОС дошкольного образования	Управление образования	Серых В.Н.
	7. Отчет с презентацией о ходе реализации и дальнейшей перспективы работы инновационной площадки МБДОУ ДС «Красная шапочка» г.Волгодонска	«Деятельность клуба «Красноречие» как форма работы по профилактике речевых нарушений у детей младшего дошкольного возраста»	Управление образования	Рожина Е.А.
	Июнь	1.Подведение итогов работы Экспертного Совета		Управление образования
В течение года по мере необходимости	1.Экспертиза образовательных программ и методических пособий. 2.Анализ эффективности деятельности ГИП. 3.Организация взаимодействия МОУ г.Волгодонска с областным Экспертным советом. 4.Участие в экспертизе образовательных учреждений в период лицензирования и аккредитации.		Управление образования	Экспертный совет