



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

12.02.2016

№69

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения об областной  
конфликтной комиссии Ростовской области

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение об областной конфликтной комиссии Ростовской области (приложение № 1);
  - 1.2. Форму Уведомления участника государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования о дате, времени и месте рассмотрения апелляции (приложение № 2).
2. Установить, что областная конфликтная комиссия Ростовской области принимает апелляции участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), проходивших ГИА на территории Ростовской области.
3. Сектору мониторинга и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (Тарасов В.В.) в течение пяти дней с даты подписания разместить данный приказ на официальном сайте минобразования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (Снежко Г. Е.) обеспечить:
  - 3.1. Организационное, технологическое, техническое и информационное обеспечение деятельности областной конфликтной комиссии Ростовской области в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государст-

венного задания на оказание государственных услуг, выделяемых учреждению на очередной финансовый год.

3.2. Размещение информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Правительства Ростовской области, в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выделяемых учреждению на очередной финансовый год, а также на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Взаимодействие с областной конфликтной комиссией Ростовской области по организации рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в установленном порядке.

4. Приказы министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.12.2014 № 810 «Об утверждении Положения об областной конфликтной комиссии Ростовской области», от 16.02.2015 № 68 «О внесении изменений в приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.12.2014 № 810» считать утратившими силу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Л.В. Балина

## Положение об областной конфликтной комиссии Ростовской области

1. Положение об областной конфликтной комиссии Ростовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, иными нормативными правовыми актами.

2. Настоящее Положение определяет цели, структуру, порядок формирования, полномочия и функции, права и обязанности, организацию работы областной конфликтной комиссии Ростовской области (далее – Комиссия).

3. Комиссия создается министерством общего и профессионального образования Ростовской области (далее – министерство) в целях рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в том числе выпускников прошлых лет, на территории Ростовской области (далее – ГИА).

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами в области образования, регламентирующими порядок проведения ГИА, организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА, и настоящим Положением.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – РОЦОИСО), областными предметными комиссиями (подкомиссиями) по учебным предметам.

6. Положение о Комиссии утверждается распорядительным актом министерства.

7. Положение о Комиссии публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Состав Комиссии формируется из числа представителей министерства, Региональной службы по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность и расположенных на территории Ростовской области, научных, общественных и иных организаций и объединений.

9. В состав Комиссии не включаются члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), областных предметных комиссий (подкомиссий) по учебным предметам.

10. Количественный состав Комиссии 11 (одиннадцать) человек.

11. Состав комиссии утверждается распорядительным актом министерства.

12. Срок полномочий утвержденного состава Комиссии прекращается с момента утверждения министерством нового состава Комиссии.

13. В структуру Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

14. Основными полномочиями и функциями Комиссии являются:

- приём в письменной форме апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного или среднего общего образования о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного или среднего общего образования и (или) о несогласии с выставленными баллами или отметками (оценками) (далее – апелляция) и их рассмотрение в установленном порядке;

- прием в письменной форме апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляется после рассмотрения их апелляции в территориальной конфликтной комиссии и их рассмотрение в установленном порядке;

- время рассмотрения одной апелляции (включая разъяснения по оцениванию развернутых и (или) устных ответов не более тридцати минут);

- принятие решения по результатам рассмотрения апелляций;

- направление в министерство графика рассмотрения апелляций не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА в соответствии с утвержденными в установленном порядке технологическими сроками выдачи результатов ГИА в субъекты Российской Федерации;

- взаимодействие с ГЭК, территориальными конфликтными комиссиями, территориальными предметными комиссиями по учебным предметам (далее – ТПК), областной предметной комиссией (подкомиссией) по учебным предметам (далее – ОПК), государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – РОЦОИСО);

- информирование апеллянта, их родителей (законных представителей), ГЭК, РОЦОИСО о принятых решениях.

15. В целях выполнения своих функций Комиссия вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций (учреждений) необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы участников ГИА, электронные носители, содержащие файлы с цифровой записью устных ответов участников ГИА, протоколы устных ответов участников ГИА, сдавших государственный выпускной экзамен в устной форме, копии протоколов проверки экзаменационной работы участника ГИА ОПК, ТПК, контрольно-

измерительные материалы (далее – КИМ), тексты, темы, задания, билеты, выполненные участниками ГИА, подавшими апелляцию о несогласии с выставленными баллами, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, иные сведения о соблюдении порядка проведения ГИА в ППЭ, а также видеоматериалы из ППЭ;

- в случае обнаружения в процессе рассмотрения апелляции технических ошибок, допущенных при обработке экзаменационной работы апеллянта, Комиссия вносит изменения в установленном порядке и принимает решение по внесению изменений;

- привлекать при рассмотрении апелляций участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов независимых сурдопереводчиков, тифлопереводчиков (при необходимости);

- привлекать к работе в Комиссии членов (экспертов) ОПК по соответствующему учебному предмету в установленном порядке, но не являющихся экспертами, проверявшими развернутые ответы и (или) устные ответы апеллянта ранее;

- обращаться в федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» с запросом о предоставлении разъяснений по критериям оценивания (в случае, если привлеченные эксперты ОПК не дают однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта).

16. Комиссия не рассматривает апелляции по вопросам:

- содержания и структуры заданий экзаменационных материалов по учебным предметам,

- по вопросам, связанным с нарушением участником государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в том числе выпускном прошлых лет, требований Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, утвержденными в установленном порядке;

- по вопросам, связанным с оцениванием выполнения задания экзаменационной работы с кратким ответом;

- неправильного оформления экзаменационной работы участником государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в том числе выпускником прошлых лет. Комиссия не рассматривает черновики участников ГИА в качестве материалов апелляции.

17. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- утверждает график работы Комиссии;

- утверждает форму апелляции участника ГИА по согласованию с министерством;

- обеспечивает рассмотрение апелляций в установленные сроки;

- ведёт заседания Комиссии;

- осуществляет контроль исполнения решений Комиссии.

18. Заместитель председателя Комиссии:

- координирует работу членов Комиссии;

- организует делопроизводство комиссии;

- осуществляет контроль исполнения графика работы Комиссии и организует своевременное представление материалов на заседания Комиссии;

- в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его обязанности.

19. Ответственный секретарь Комиссии:

- ведёт протоколы заседания Комиссии;

- обеспечивает делопроизводство Комиссии;

- в день подачи апелляции в Комиссию информирует лиц, подавших апелляцию, о дате, времени и месте рассмотрения апелляции путем выдачи Уведомления участнику государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования о дате, времени и месте рассмотрения апелляции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

- готовит материалы, которые выносятся на рассмотрение Комиссии;

- информирует апеллянтов и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях в течение одного рабочего дня с момента принятия решения,

- несёт ответственность за сохранность отчетных документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, и передает их на хранение в РОЦОИСО в установленном порядке.

20. Член Комиссии имеет право:

- в случае несогласия с решением Комиссии требовать внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме председателю Комиссии;

- вносить предложения руководству Комиссии о совершенствовании организации работы Комиссии.

21. Член Комиссии обязан:

- участвовать в заседаниях Комиссии;

- выполнять возложенные на него обязанности и функции в соответствии с настоящим Положением и решениями Комиссии;

- соблюдать требования законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования;

- соблюдать требования информационной безопасности при рассмотрении апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, в том числе по защите персональных данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

22. Член комиссии может быть исключён из состава Комиссии в следующих случаях:

- нарушения законодательства Российской Федерации в области образования;

- предоставления о себе недостоверных сведений;

- утери экзаменационных и иных материалов и материалов апелляции;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- установления конфликта интересов (наличие близких родственников, участвующих в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в текущем году и т.д.).

Решение об исключении члена Комиссии из состава Комиссии принимает министерство на основании аргументированного представления председателя Комиссии и оформляет его распорядительным актом министерства.

23. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии в период выполнения возложенных на них функций и обязанностей признаются должностными лицами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и (или) злоупотребление служебным положением.

24. Председатель Комиссии письменно информирует РОЦОИСО о сроках, месте, порядке подачи и рассмотрения апелляций в установленные сроки.

РОЦОИСО размещает данную информацию в сроки, установленные Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, утвержденными в установленном порядке.

25. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования и (или) о несогласии с выставленными баллами или отметками (оценками) Комиссия принимает решение в установленном порядке.

Решение принимается простым большинством голосов лиц, участвующих в заседании Комиссии. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

26. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарём Комиссии.

27. Протоколы Комиссия направляет в ГЭК и РОЦОИСО.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

участнику государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования о дате, времени и месте рассмотрения апелляции

Настоящим уведомляю \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. участника государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, что рассмотрение апелляции № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.о \_\_\_\_\_

(несогласии с выставленными баллами по учебному предмету и (или) нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету)

состоится « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в « \_\_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_\_ » мин.  
по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Ленина, 92, кабинет № \_\_\_\_\_.

Ответственный секретарь областной кон-  
фликтной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

О дате, времени и месте рассмотрения апелляции я **уведомлен.**

\_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись апеллянта) (расшифровка подписи  
апеллянта)